

JACQUELINE COLLIN



Informations personnelles

- Nom**
Jacqueline Collin
- Adresse**
23 rue Rivoli
Paris, 75003
- Numéro de téléphone**
0609876543
- E-mail**
exemple@cvmaker.fr
- Date de naissance**
09/10/1986
- Lieu de naissance**
Marseille
- Sexe**
Femme
- État civil**
Célibataire

Compétences

- Sens du service ● ● ● ● ●
- Gestion de la pression ● ● ● ● ●
- Excellente communication ● ● ● ● ●
- Polyvalence ● ● ● ● ●

Compétences informatiques

- Logiciels de réservations ● ● ● ● ●
- Environnement office : Word, Excel, Access ● ● ● ● ●

Langues

- Anglais ● ● ● ● ●

Réceptionniste bilingue (français et anglais) possédant 4 années d'expérience, mon leitmotiv quotidien est d'offrir un service irréprochable aux clients et de veiller à ce qu'ils passent un séjour inoubliable au sein de l'établissement que je représente. Travaillant actuellement en tant que réceptionniste dans un hôtel 5 étoiles parisien, je maîtrise les techniques de communication et fais preuve de polyvalence et de sang-froid pour gérer toutes les situations qui se peuvent se présenter.

Expérience professionnelle

Réceptionniste de jour févr. 2020 - En cours
Hôtel Molitor 5*, Paris

- Accueillir les clients (établissement de 123 chambres dont 19 suites) et être leur référente de leur arrivée à leur départ de l'hôtel
- Gérer les réservations des chambres en utilisant le logiciel interne
- Offrir des conseils aux clients sur les restaurants, les spectacles et visites culturelles

Réceptionniste de nuit janv. 2019 - janv. 2020
Hôtel Saint-Germain, Paris

- Accueil, enregistrement administratif des clients et remise des clés
- Check-out : encaissement des paiements pour les nuitées, les repas et les extras
- Gestion des appels téléphoniques et des plannings de réservation

Stage réceptionniste juin 2018 - déc. 2018
Hôtel Passy Eiffel

- Accueillir les clients
- Organisation des agendas
- Gestion de l'inventaire

Formation

Licence en management hôtelier 2018
École de Savignac